



REGULAMIN PROJEKTU

„Gram praktyki w Anglii-lepszy niż tona teorii”

o numerze **2018-1-PL01-KA102-048388** w ramach projektu „*Stáže zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

INFORMACJE O PROJEKCIE

Projekt realizowany będzie przez Niepubliczną Branżową Szkołę I stopnia w Kozienicach a instytucją partnerską: TRAINING VISION

1. Projekt realizowany będzie od 10.09.2018 r. do 09.11.2019 r.
2. Adres biura projektu: ul. Głowaczowska 41, 26-900 Kozienice.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „*Stáže zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*”

Koszty o których mowa w pkt. 3 dotyczą:

- a. Przygotowania: językowego (20 godzin), kulturowego (3 godzin), pedagogicznego (3 godziny) , (4 godziny) przygotowania z doradcą zawodowym oraz materiałów szkoleniowych.
- b. Podróży – uwzględniają podróż z miejsca zamieszkania uczestnika do miejsca odbywania stażu w kraju docelowym i z powrotem (podróż na miejsce odbywania stażu dotyczy dnia poprzedzającego rozpoczęcie stażu, a podróż powrotna dzień po zakończeniu stażu)
- c. Utrzymania – obejmują środki przeznaczone na ubezpieczenie, zakwaterowanie, wyżywienie oraz przejazdy lokalne uczestnika projektu podczas jego pobytu za granicą w trakcie realizowanego stażu.

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI STAŻU ZAGRANICZNEGO

18.11.2018-01.12.2018 r., miejsce odbywania stażu: Wielka Brytania

UCZESTNICZY PROJEKTU

Uczestnikami projektu będą uczniowie z klas I -III w roku szkolnym 2018/2019, uczący się w zawodach: sprzedawca, ślusarz, fryzjer którzy spełniają kryteria określone w niniejszym regulaminie i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie.



W przypadku braku wystarczającej liczby chętnych udział w projekcie mogą wziąć również uczniowie z innej jednostki, kształtujący się w zawodach ujętych w projekcie z zachowaniem wszystkich zasad regulaminu ustalonego w jednostce wnioskującej.

HARMONOGRAM REALIZACJI ORAZ REKRUTACJI PROJEKTU

Ogłoszenia dotyczące rekrutacji znajdować się będą na szkolnej tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem projektu:

1. Powołanie komisji rekrutacyjnej przez Dyrektora 17 września 2018 r.
2. Przekazanie uczniom zainteresowanym udziałem w projekcie Deklaracji uczestnictwa: wrzesień 2018 r.
3. Przyjmowanie deklaracji: do 21 września 2018r.
4. Wybór uczniów przez Komisję Rekrutacyjną: 26 września 2018r r.
 - a. Rozmowa kwalifikacyjna w trakcie której zostaną sprawdzone kompetencje językowe uczniów,
 - b. Przeliczanie punktów uzyskanych przez uczniów z przedmiotów zawodowych, języka angielskiego, z zachowania, opinii wychowawcy, z frekwencji szkolnej.
 - c. Z dodatkowych atutów: aktywny udział w życiu szkolnym, konkursy, uroczystości oraz wydarzenia szkolne.
 - d. Sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji rekrutacyjnej.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. Ogłoszenie listy uczestników i listy rezerwowej: 28.09.2018 r
2. Przyjmowanie odwołań: 02.10.2018r. (przekazane w formie pisemnej przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej w terminie 1 dnia roboczego od daty ogłoszenia wyników rekrutacji).
3. Rozpatrzenie odwołań przez komisję rekrutacyjną: 05.10.2018r.
4. Spotkanie z uczestnikami i rodzicami/opiekunami prawnymi osób zakwalifikowanych do projektu oraz z osobami z listy rezerwowej i podpisanie umów: 31.10.2018 r.
5. Przygotowanie językowe, kulturowe i pedagogiczne: październik 2018 r.
6. Ewaluacja projektu za pomocą ankietowanie uczestników przez cały okres trwania projektu: 10.09.2018 r. do 09.11.2019 r.



PROCEDURA WYBORU UCZESTNIKÓW

1. Uczniowie zostaną wyłonieni w wyniku rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną.
2. W skład komisji wchodzi:
 - a. Wicedyrektor szkoły – Iwona Krakowiak
 - b. Nauczyciele przedmiotów zawodowych – Grażyna Kamińska , Krzysztof Prasek
 - c. Nauczyciel języka angielskiego – Bożena Stępień, Małgorzata Sienkiewicz
3. Rekrutacja odbywać się będzie w formie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
4. Uczeń ubiegający się będzie musiał spełniać następujące kryteria:
 - a. Posiadać pozytywną ocenę z języka angielskiego
 - b. Posiadać pozytywne oceny z przedmiotów zawodowych
 - c. Posiadać pozytywną ocenę z zachowania
 - d. Posiadać pozytywną ocenę wychowawcy
 - e. Pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej
5. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie powinien w terminie złożyć w sekretariacie szkoły deklarację uczestnictwa w projekcie podpisaną przez siebie i rodziców/prawnych opiekunów.
6. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie lub złożenia deklaracji niepodpisanej przez rodzica/opiekuna prawnego uczeń nie weźmie udziału w rekrutacji.
7. Komisja rekrutacyjna dokona wyboru kandydatów na podstawie przyznanych punktów wg schematu:
 - a. Ocena z języka angielskiego 1-5 pkt.
 - b. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych 1-5 pkt.
 - c. Ocena z zachowania 1-4 pkt.
 - d. Opinia wychowawcy 0-5 pkt.
 - e. Ocena z rozmowy kwalifikacyjnej 0-5 pkt.
8. Ocena z języka angielskiego, o której mowa w pkt. 7a będzie zweryfikowana na podstawie oceny końcowej roku szkolnego 2017/2018.
9. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych, o których mowa w pkt. 7b będzie zweryfikowana na podstawie ocen z ostatniego świadectwa z tych przedmiotów.
10. Ocena z zachowania, o której mowa w pkt. 7c będzie zweryfikowana na podstawie z ostatniego świadectwa.
11. Sposób przeliczenia punktów w przypadku ocen z języka angielskiego oraz przedmiotów zawodowych:
 - a. Dopuszczający- 1 pkt
 - b. Dostateczny- 2 pkt.
 - c. Dobry- 3 pkt.



d.

Bardzo

dobry- 4 pkt.

e. Celujący- 5 pkt.

12. Sposób przeliczania punktów w przypadku ocen z zachowania:

a. Poprawne- 1 pkt

b. Dobre- 2 pkt.

c. Bardzo dobre- 3 pkt.

d. Wzorowe- 4 pkt

13. Sposób przeliczania punktów za frekwencję:

a. 70%-75%- 1 pkt

b. 76%-80%- 2 pkt.

c. 81%-86%- 3 pkt.

d. 87%-93%- 4 pkt.

e. 94%-100%- 5 pkt.

14. Sposób przyznawania punktów za udział w konkursach:

a. 1 konkurs- 1 pkt

b. 2 konkursy- 2 pkt.

c. 3 konkursy- 3 pkt.

d. 4 konkursy- 4 pkt.

e. 5 konkursów- 5 pkt.

15. Sposób przeliczania punktów za udział w uroczystościach okolicznościowych i wydarzeniach szkolnych:

a. 1 raz- 1 pkt

b. 2 razy- 2 pkt.

c. 3 razy- 3 pkt.

d. 4 razy- 4 pkt.

e. 5 razy- 5 pkt.

16. Opinia wychowawcy- kryteria i sposób przeliczania punktów:

a. Kultura osobista- 0-1 pkt

b. Zaangażowanie w życie klasy- 0-1 pkt

c. Podejście do nauki- 0-1 pkt

d. Problemy wychowawcze- 0-1 pkt

e. Relacje w grupie rówieśniczej- 0-1 pkt

17. Komisja rekrutacyjna wyłoni grupę 16 osób mieszaną w zawodach sprzedawca , fryzjer, ślusarz, zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Jednocześnie ogłoszona zostanie lista rezerwowa w ilości 2 osób. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione osobiście przez komisję rekrutacyjną.

18. Osoby rezerwowe wchodzić automatycznie na listę wyjeżdżających w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy osoby zakwalifikowanej z listy głównej.



PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - a. Udziału w zajęciach, realizowanych w ramach projektu
 - b. Uczestnictwa w wyjeździe do Anglii na 2- tygodniowy staż
 - c. Zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczą
 - d. Otrzymania certyfikatu od instytucji wysyłającej, potwierdzenie odbycia stażu
 - e. Otrzymania od instytucji wysyłającej dokumentu Europass Mobilność
 - f. Otrzymania certyfikatów od instytucji wysyłającej z przygotowania językowego, kulturowego i pedagogicznego
 - g. Otrzymania certyfikatu potwierdzającego udział w stażu od instytucji przyjmującej
2. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - a. Zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu
 - b. Uczestnictwa we wszystkich zajęciach przygotowujących, organizowanych do czasu wyjazdu na staż
 - c. Posiadania w trakcie odbywania praktyk własnej odzieży i obuwia roboczego
 - d. Wypełniania w trakcie przygotowania ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających
 - e. Udziału w popularyzacji i upowszechnianiu wyników stażu, w którym brał udział po jego zakończeniu
 - f. Pisemnego usprawiedliwienia nieobecności u prowadzącego zajęcia w terminie 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia
3. Każdy uczestnik projektu podczas stażu zobowiązuje się do:
 - a. Punktualności i zdyscyplinowania, respektowania poleceń opiekunów stażu ze strony szkoły oraz opiekuna/ów ze strony partnerów zagranicznych
 - b. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania wszystkich regulaminów instytucji, w której odbywa się staż
 - c. W czasie podróży uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania poleceń przewoźników oraz opiekunów
 - d. W czasie podróży jak i w czasie organizowanych wycieczek nie wolno oddalać się od grupy bez zezwolenia opiekuna grupy
 - e. W czasie całego pobytu za granicą zabrania się: kupowania i spożywania napojów alkoholowych, palenia papierosów, korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek
 - f. Udziału we wszystkich zajęciach organizowanych podczas stażu



- g. Wypełniania w trakcie odbywania stażu ankiet
 - h. Wypełnienia Raportu uczestnika w ciągu 30 dni od powrotu ze stażu
4. Rodzice/ opiekunowie uczestników mają obowiązek poinformować Koordynatora projektu przed wyjazdem na staż o chorobach/ dolegliwościach chorobowych ucznia oraz związanych z nimi przyjmowanymi lekami, jak również o wszelkich przeciwwskazaniach do wzięcia udziału w praktykach zagranicznych (opiekunowie nie ponoszą odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z braku ww. informacji).

REZYGNACJA I SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie uczeń zobowiązany jest do złożenia Koordynatorowi projektu pisemnej rezygnacji z podaniem jej powodu, rezygnacja musi być podpisana przez uczestnika oraz jego rodzica/opiekuna prawnego.
2. Uczeń zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a. Rażącego naruszenia zasad uczestnictwa w zajęciach na wniosek prowadzącego zajęcia
 - b. Rezygnacji z nauki w Niepublicznej Branżowej Szkole I stopnia w Kozienicach
 - c. W przypadku uzyskania negatywnej oceny z języka angielskiego, przedmiotów zawodowych i zachowania
 - d. W przypadku opuszczenia powyżej 10% zajęć i nieusprawiedliwienia ich.
3. Skreślanie uczestnika projektu z listy uczestników w trakcie odbywania stażu zagranicznego wiąże się z poinformowaniem rodziców lub opiekuna prawnego uczestnika projektu, którzy zobowiązani są niezwłocznie osobiście odebrać uczestnika z miejsca jego pobytu na swój koszt.
4. Skreślania ucznia z listy uczestników projektu dokonuje Dyrektor Szkoły wskazując pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie nie wyrażenia zgody na udział w projekcie osoby z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.

ZASADY MONITORINGU

1. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu, mającego na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu, w tym postępu indywidualnego ucznia.
2. Monitoring przebiega na kilku płaszczyznach:
 - a. W Polsce monitoring sprawuje koordynator projektu



- b. Za granicą monitoring sprawują opiekunowie ze strony partnera wysyłającego oraz przyjmującego.
3. Monitoring będzie odbywał się w oparciu o dokumentację projektu, program przygotowania, program stażu oraz pozostałą dokumentację pod kątem osiągnięcia złożonych rezultatów w celu przeciwdziałania nieprawidłowościom.